

КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА № 12»

П Р И К А З

02.04.2025

Волгоград

№ 244

«О назначении лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений»

Во исполнение положений ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях совершенствования работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений и необходимости принятия действенных мер по предотвращению и урегулированию возможных конфликтов интересов в ГУЗ «Клиническая больница №12»

приказываю:

1. С даты издания настоящего приказа назначить начальника отдела кадров Елкину О.А. ответственной за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по следующим направлениям:

1.1. оценка (анализ) актуальности всех приказов и действующих локальных нормативных актов направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

1.2. своевременное представление на утверждение главному врачу ГУЗ «Клиническая больница №12» проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, положения о конфликте интересов и т.п.);

1.3. проведение оценки, анализа коррупционных рисков в ГУЗ «Клиническая больница №12», ведение, изменение, актуализация карты коррупционных рисков учреждения;

1.4. обработка всех запросов, поступающим из комитета здравоохранения Волгоградской области, прокуратуры, иных правоохранительных органов, в части профилактики коррупционных и иных правонарушений;

1.5. своевременное предоставление отчетных сведений (информации) по всем запросам, поступающим из комитета здравоохранения Волгоградской области, прокуратуры, иных правоохранительных органов в части профилактики коррупционных и иных правонарушений;

1.6. принятие мер по выявлению, урегулированию и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в ГУЗ «Клиническая больница №12»;

1.7. организация и реализация правового просвещения работников учреждения в области профилактики коррупционных и иных правонарушений;

1.8. взаимодействие с правоохранительными органами;

1.9. осуществление систематического контроля за соблюдением требований антикоррупционной политики;

1.10. контроль выполнения требований антикоррупционной политики всеми работниками учреждения;

1.11. информирование, консультирование и обучение работников по вопросам противодействия коррупции;

1.12. формирование ежегодного плана мероприятий по противодействию коррупции в ГУЗ «Клиническая больница №12», с последующим утверждением главным врачом ГУЗ «Клиническая больница №12»;

1.13. обеспечение соблюдения подчиненными работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

1.14. внесение предложений на рассмотрение коллектива ГУЗ «Клиническая больница №12» по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции;

1.15. незамедлительное информирование главного врача ГУЗ «Клиническая больница №12» о возникших случаях склонения работника(ов) к совершению коррупционных правонарушений;

1.16. незамедлительное информирование главного врача ГУЗ «Клиническая больница №12» о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, или иными лицами;

1.17. сообщение главному врачу ГУЗ «Клиническая больница №12» о возможности возникновения либо возникшем у работника(ов) конфликте интересов.

2. С даты издания настоящего приказа назначить заведующих отделениями, а также начальников отделов ГУЗ «Клиническая больница №12» ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по следующим направлениям:

2.1. принятие мер по выявлению, урегулированию и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в ГУЗ «Клиническая больница №12»;

2.2. участие в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;

2.3. организация и реализация правового просвещения работников учреждения в области профилактики коррупционных и иных правонарушений;

2.4. осуществление систематического контроля за соблюдением требований антикоррупционной политики;

2.5. участие в разработке документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции, а также форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контроль за их реализацией;

2.6. обеспечение соблюдения подчиненными работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

2.7. принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;

2.8. оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников обеспечение реализации работниками обязанности уведомлять представителя (нанимателя /работодателя), органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

3. С даты издания настоящего приказа назначить юрисконсульта Белогурову Е.А., заместителя начальника ОСМКМД Сарычева Е.А. ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по следующим направлениям:

3.1. разработка локальных нормативных актов по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

3.2. внесение изменений в локальные нормативные акты по противодействию коррупции;

3.3. проведение служебных проверок на основании информации о возможном конфликте интересов и (или) коррупционных правонарушениях;

3.4. участие в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к их компетенции;

4. С даты издания настоящего приказа назначить главного бухгалтера Медведева А.В., руководитель контрактной службы Михалева М.В. ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по следующим направлениям:

4.1. принятие исчерпывающих мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами;

4.2. внесение предложений на рассмотрение коллектива ГУЗ «Клиническая больница №12» по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции;

4.3. незамедлительное информирование главного врача ГУЗ «Клиническая больница №12» о возникших случаях склонения работника(ов) находящихся в подчинении к совершению коррупционных правонарушений;

4.4. незамедлительное информирование главного врача ГУЗ «Клиническая больница №12» о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, находящимися в подчинении;

4.5. сообщение главному врачу ГУЗ «Клиническая больница №12» о возможности возникновения либо возникшем у работника(ов) находящимися в подчинении конфликте интересов.

5. С даты издания настоящего приказа назначить секретаря руководителя Попову Е.И. ответственной за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по следующим направлениям:

5.1. своевременное и полное ознакомление всех работников ГУЗ «Клиническая больница №12» со всеми принятыми, измененными, отредактированными локальными нормативными актами по профилактике коррупционных и иных правонарушений лично под роспись, с отражением их в соответствующих листах ознакомления (реестрах);

6. При отсутствии начальника отдела кадров, заведующих отделений и отделов, юрисконсульта, заместителя начальника ОСМКМД, главного бухгалтера, руководителя контрактной службы, ведущего бухгалтера (временная нетрудоспособность, отпуск и т.п.) их обязанности исполняет лицо (работник), назначенное главным врачом соответствующим приказом, и которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей;

7. Секретарю руководителя ознакомить с настоящим приказом всех работников ГУЗ «Клиническая больница №12» лично и под роспись.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Л.Н. Татарикова